



УКРАЇНА  
ІЗЯСЛАВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

---

НАКАЗ

Ізяслав

29.08.2017

№ 201-н

**Про організацію підвезення учнів  
та педагогічних працівників до  
навчальних закладів району  
в 2017-2018 навчальному році**

Відповідно до статей 14, 53 Закону України «Про освіту», статті 21 Закону України «Про загальну середню освіту», статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України», рішення сорок першої сесії шостого скликання Ізяславської районної ради Хмельницької області від 03.03.2015 № 12 «Про затвердження порядку організації проїзду учнів та педагогічних працівників до місця навчання і додому», з метою належної організації підвезення учнів загальноосвітніх навчальних закладів району до місця навчання і додому, педагогічних працівників району, які доїжджають на роботу в сільські заклади освіти у 2017-2018 навчальному році

**НАКАЗУЮ:**

1. Відділу освіти, молоді та спорту Ізяславської райдержадміністрації:
  - 1.1. Затвердити маршрути руху шкільних автобусів Ізяславського НВК «ЗОШ I-III ступенів № 5 ім. О.Онищука, гімназія», Білівський НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с», Білогірської ЗОШ I-III ст., Клубівської ЗОШ I-III ст., Кунівської ЗОШ I-III ст., Ліщанської ЗОШ I-III ст., Мислятинської ЗОШ I-III ст., Михлянської ЗОШ I-III ст., Михнівської ЗОШ I-III ст., М'якотівської ЗОШ I-III ст., Новосілівської ЗОШ I-III ст., Плужненського НВК «ЗОШ I-III ст., гімназія» ім.Р.Й.Бортника, Ріпківського НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с», Сахновецької ЗОШ I-III ст., Христівської ЗОШ I-III ст., Тернавського НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с», Шекеринецького НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с», Великорадогощанської ЗОШ I-II ст., Двірецької ЗОШ I-II ступенів, Теліжинецької ЗОШ I-II ст.
  - 1.3. Підвезення учнів та педагогічних працівників здійснювати відповідно до «Порядку організації проїзду учнів та педагогічних працівників до місця

навчання і додому» затвердженого рішенням сорок першої сесії шостого скликання Ізяславської районної ради Хмельницької області від 03.03.2015 № 12 .

2. Затвердити заходи відділу освіти, молоді та спорту Ізяславської райдержадміністрації щодо організації підвезення учнів та педагогічних працівників закладів освіти району (додаються).
3. Інженеру-механіку групи централізованого господарського обслуговування закладів освіти району Якубцю Р.А.:
  - 3.1. Затвердити маршрути руху та забезпечити передачу маршрутів у заклади освіти району.
  - 3.2. Забезпечити медичний огляд водіїв.
  - 3.3. Організувати утримання шкільних автобусів в належному технічному та санітарному стані та здійснювати контроль за дотриманням графіку та розкладу руху шкільних автобусів.
  - 3.4. Забезпечити інформаційне забезпечення перевезень організованих груп дітей (встановлення написів «Шкільний автобус», розпізнавальний знак «Діти»).
4. Директорам закладів освіти району, які мають шкільні автобуси (Ізяславського НВК «ЗОШ I-III ступенів ім. О.Онищука, гімназія», - Бізюк Л.С., Білівського НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с» - Березному Ю.С., Білогородської ЗОШ I-III ст. - Сопронюку В.А., Клубівської ЗОШ I-III ст. – Шелепнюку Р.Л., Кунівської ЗОШ I-III ст. - Карчевській Л.Г., Ліщанської ЗОШ I-III ст. - Колоднюку Б.В., Мислятинської ЗОШ I-III ст.- Янковій Р.О., Михлянській ЗОШ I-III ст. - Лисюку М.А., Михнівської ЗОШ I-III ст. - Миронову В.А., М'якотівської ЗОШ I-III ст.- Балабей С.М., Новосільської ЗОШ I-III ст. – Кухар Т.В., Плужненського НВК «ЗОШ I-II ст., гімназія» ім.Р.Й.Бортника - Хом'яку В.М., Ріпківського НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с» - Дручику С.В., Сахновецької ЗОШ I-III ст. - Яцкову В.В., Христівської ЗОШ I-III ст. - Лисюку О.А., Тернавського НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с» - Філінюку В.Г., Шекеринецької НВК «ЗОШ I-III ст. – д/с» - Ткачук Т.П., Великорадогощанської ЗОШ I-III ст. – Ігнашина Г.В., Двірецької ЗОШ I-II ступенів – Богуцькій Л.П., Теліжинецької ЗОШ I-II ст. - Дарчик Н.В.):
  - 4.1. Забезпечити використання шкільних автобусів лише для перевезення школярів, що проживають за межами пішохідної доступності.
  - 4.2. За погодженням з відділом освіти, молоді та спорту організувати підвезення дітей інших навчальних закладів.
  - 4.3. Утримувати шкільні автобуси в належному технічному та санітарному станах.
  - 4.4. Забезпечити неухильне дотримання схем руху та розкладу руху шкільних автобусів, затверджених відділом освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації.

5. Головному спеціалісту відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації Сологуб Л. В. спільно з інженером-механіком групи централізованого господарського обслуговування закладів освіти Якубцем Р. А., забезпечити здійснення контролю за організацією підвезення учнів до місця навчання і додому.
6. Керівникам закладів освіти району забезпечити неухильне дотримання правил перевезень організованих груп дітей у ході здійснення навчально-виховного процесу та виконання програм щодо вивчення учнями Правил дорожнього руху та правил перевезення організованих груп.
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу



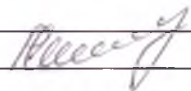

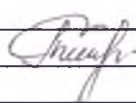


В. Пилипчук

Юрисконсульт

С. Яцимон

З наказом ознайомлені:

	Л. Сологуб		Р. Якубець
	Ю. Березний		О. Лисюк
	В. Сопронюк		Л. Карчевська
	Р. Шелепнюк		Р. Янкова
	Б Колоднюк		В. Миронов
	М. Лисюк		Т. Кухар
	С. Балабей		Р. Шарко
	В. Хом'як		С. Дручик
	В. Яцков		Л. Богуцька
	В. Філінюк		Т.Ткачук
	М. Шахраюк		Л. Гримак
	І. Довгальук		М. Отачук
	Г. Ігнашина		Н. Дарчик

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ відділу освіти, молоді  
та спорту

Ізяславської райдержадміністрації  
від 29.08.2017 № 201-н

### ЗАХОДИ

**відділу освіти, молоді та спорту Ізяславської райдержадміністрації щодо організації підвезення учнів та педагогічних працівників закладів освіти району**

1. Забезпечення безумовного виконання ст.14, 53 Закону України “Про освіту”, ст.21 Закону України “Про загальну середню освіту”, ст.32 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,  
Л. Сологуб, Р. Якубець,  
директори закладів освіти  
Постійно
2. Організувати з учнями, які підвозяться до закладів освіти шкільними автобусами, в період від закінчення уроків і до моменту відправки шкільного автобуса здійснення індивідуальної роботи з учнями.  
Дирекція шкіл, вчителі-предметники, практичні психологи, педагоги-організатори тощо
3. Залучати учнів до роботи в гуртках, факультативах, спортивних секціях, скоригувавши розклад їх проведення відповідно до потреб учнів.  
Заступники директорів, керівники гуртків, секцій, вчителі  
Протягом навчального року
4. Проводити з учнями години класного керівника, спілкування, тощо відповідно до розкладу руху шкільного автобуса.  
Заступники директорів,  
класні керівники, класоводи.  
Протягом навчального року
5. Організувати роботу шкільних бібліотек, залучивши до їх діяльності учнів, які довозяться на навчання.  
Заступники директорів, шкільні бібліотекарі
6. Вивчати та проводити корекційну роботу з учнями, що довозяться.  
Практичні психологи  
Протягом навчального року
7. Проаналізувати за підсумками I та II семестрів організацію підвезення учнів до місця і навчання і додому з прийняттям відповідних управлінських рішень.  
Директори закладів освіти